

## **SUBSIDIO JORGE OSTER 2020**

### **Guía para confección de la carta de aval de un superior/directivo**

- 1) Desde cuándo y de dónde conoce al candidato.
- 2) Desarrolle los aspectos más destacados de la trayectoria universitaria del postulante.
- 3) Explique los aspectos más destacados de los trabajos realizados por el postulante, principalmente en oncología, también en el área biomédica.
- 4) Formule un juicio sobre el valor científico y profesional del plan de trabajo propuesto por el candidato.
- 5) Valore de uno a diez las siguientes condiciones intelectuales y personales del candidato:
  - a) capacidad de trabajo en equipo
  - b) inteligencia y aplicación al estudio
  - c) liderazgo
  - d) confiabilidad
  - e) vocación científica
  - f) manejo del idioma
  - g) capacidad de adaptación
- 6) Exponga su impresión sobre la Institución donde se desarrollaría el proyecto del postulante, de ser beneficiado con el subsidio.
- 7) Manifieste su opinión sobre la proyección en la Argentina de la capacitación que obtendría el postulante con el subsidio.
- 8) Formule su recomendación al Jurado.
- 9) Agregue otros comentarios si lo desea.
- 10) Al pie de la carta deberá constar el nombre y apellido del profesional que respalda la presentación, su firma, lugar de trabajo, dirección, teléfono y correo electrónico.
- 11) Enviar por e-mail a Alicia Maggio: **amaggio@fundacionbyb.org**
- 12) El archivo deberá enviarse con el siguiente nombre: Carta de aval superior/directivo\_Nombre y apellido (Subsidio Oster 2020)