

一、台北市短期補習班管理規則第三十二條規定，

補習班學生繳納費用後離班者，補習班應依下列規定辦理退費：

學生於實際上課日前離班者，其所預收費用於當期開班約定實際應繳納費用總額百分之二十五之額度內，得不予退還，超過之部分應全數退還。

學生實際上課期間未逾當期三分之一者，應退還已繳全期費用之半數。

學生實際上課期間已逾當期三分之一者，所收取之當期費用得全數不予退還。

違反第二十四條第二項及第二十九條第一款分期收費規定所預收之費用，應全數退還。

二、另依同法第三十三條規定：

補習班因故未能開班上課時，除應於原訂開課日前儘速通知學生，並於班址顯明之處公告外，

並應於原訂開課日起七日內全額退還學生已繳納之費用。

三、不續班之退費標準：(退費標準依照台北市短期補習班設立及管理規則之退費規定)

- (1) 開課日前 30 天(含)以前申請者，可全額退費。
- (2) 開課日前 29 天內申請退費者，可獲得 90%的退費。
- (3) 實際開課日後 5 天內申請退費者，可退還學費 70%。
- (4) 實際開課日後第 6 天起未逾三分之一者，申請退費者，可退還學費 50%。
- (5) 學生在班期間若超過三分之一，不予退費。

(已使用過之教材如未付費須另外付費)

請假

上課日如遇颱風，則依人事行政局發佈命令決定是否停課，並不另行補課，當日課程延後一次。

學員請準時上課，若有缺課，將視為曠課並不予補課亦不退費。

除人事行政局規定之特殊停課原因之外，本補習班不接受其他請假理由！補習課程如同學校教育，請假視為個人權益損失，請各位務必珍惜自己權益。

雅思 6.5 保證班規定

雅思 12 週正規班 6.5 分保證條件(提供 1 個月或 4 週雅思正規課程)

1. 需為本班雅思先修班學員，若無報名雅思先修班課程則需補繳 10,000 元(1 個月或 4 週雅思正規課程)。
2. 正規課程出席率跟作業繳交率必須保持 90% (只能請假跟缺繳作業一次)。
3. 雅思考試需在課程完成後一個月內參加。
4. 免費贈課不得延期、保留或贈與他人。並以考試成績公布之日期往後計算 1 個月或 4 週內有效，逾期不可退費、延期或任何形式之補償。贈課期間內，出席跟作業繳交都必須保持 100%以維持良好學習效果。若學員有任何違反規定之行為，本班得以終止其保證課程之權利!

學員繳費須知

每單堂課的試聽費用為 2000 元整，可納入整個課程費用計算。

確認上課須繳交 2000 元訂金(訂金可以繳納現金)，以確保資格之保留。

學員課程費用敬請於上課前完成轉帳並帶轉帳收據於上課日到班完成註冊手續不便之處，敬請見諒。

ATM 轉帳繳費:輸入銀行代號 **822**，轉帳帳號 **119540075884**

銀行匯款:**中國信託銀行** **大直分行**，戶名:同支票抬頭，帳號: **119540075884**

請以學員或家長姓名(若學員未成年)為匯款人。