

# HR школа (базовый курс)

## Программа обучения по дням

### 1 день

Вы рассмотрите Общие положения об HR-менеджменте и узнаете о его сфере влияния на компанию и персонал.

Вы получите полное представление о всех подсистемах HR менеджмента: система найма, адаптации, мотивации, обучения, оценки и работы с корпоративной культурой.

Вы поймете, управлять HR системой и как одна подсистема зависит от другой.

Вы узнаете, что такое стратегия компании и как она влияет на HR стратегию.

Вы научитесь разрабатывать HR стратегию, связывать ее с бизнес – стратегией компании и поймете, какие выгоды она приносит Вам и компании.

Вы узнаете все о Жизненном цикле компаний и определите на каком этапе находится Ваша компания и как необходимо управлять персоналом.

Вы узнаете об особенностях уровней HR в организации.

### 2 день

Вы поймете, как выстроить эффективную систему найма.

Вы получите практические инструменты найма: узнаете, как строить модель компетенций, как применять проективные методики в рекрутменте.

Вы ознакомитесь с понятием «Сито для соискателей».

Вы научитесь оценивать эффективность своей системы найма и выкладывать это в процентных соотношениях, как свой личный результат и достижения.

Вы научитесь формировать входящие потоки кандидатов, проводить групповые собеседования.

Вы научитесь правильно формировать Отчет по эффективности найма.

### 3 и 4 день

Вы поймете, как выстраивать правильную и эффективную систему адаптации.

Вы научитесь сжимать адаптационные сроки ваших сотрудников и получать от них максимальную отдачу уже на первых месяцах работы.

Вы узнаете, как посчитать эффективность системы адаптации.

Вы научитесь правильно формировать Отчет об адаптации.

Вы получите практические инструменты по построению системы обучения в компании.

Вы станете участниками тренинга для тренеров, а также узнаете об основных принципах и подходах к обучению взрослых людей.

## **5 день**

Вы узнаете все тонкости ведения кадрового учета и делопроизводства.

## **6 день**

Вы поймете, как создать и провести качественную оценку персонала в компании.

Вы получите практический инструмент: «Прописание и оценка личных полугодовых планов развития».

Вы научитесь применять инструменты оценки: модель 360°, по результатам, Модели Компетенций.

Вы получите чек – листы по стандартам поведения и прочее.

Вы узнаете, какие особенности включает в себя система управления талантами.

Вы научитесь диагностировать свою компанию и понимать, как улучшить те или иные показатели в работе с персоналом.

## **7 день**

Вы поймете, как правильно выстроить систему мотивации персонала.

Вы получите практические инструменты и узнаете, как измерить мотивацию.

Вы узнаете о структуре показателей эффективной работы персонала и поймете, как их разработать.

Вы ознакомитесь с цифровыми подходами для проверки качества разработанной системы мотивации.

Вы научитесь правильно формировать Отчет по результативности применяемой системы мотивации.

Вы поймете, как строится система KPI.

Вы узнаете все о системе грейдов: когда они нужны и как их разработать.

Вы узнаете об особенностях нематериальной мотивации сотрудников.

Вы поймете, как работать с корпоративной культурой и как увязать цели, ценности и смыслы организации.

Вы узнаете об ожиданиях руководства компаний от HR менеджера и поймете, как их удовлетворить.

Вы узнаете об особенностях карьеры и поймете, как ей грамотно управлять.

Вы научитесь рассчитывать выгоды для бизнеса от HR внедрений и разговаривать с собственником на языке цифр.