

令和元年度

パソコン講座



* 仕事に必要なパソコンの基礎からワードとエクセルでビジネス文書の作成やグラフ、簡単な関数の入力等やプログラミングについて学習します。*

日時	【全6回】 10月25日(金) 28日(月) 29日(火) 30日(水) 31日(木) 11月1日(金) 9時30分から16時(初日は9時20分から) お昼休み60分		
会場	有限会社ノーティ 盛岡本宮校 (盛岡市本宮 7-12-37)	受講料	無料(テキスト無料配布)
対象・定員	ひとり親家庭の親など、寡婦の方 10人 ※応募者多数の場合は、選考により受講者を決定いたします		
託児	2歳から未就学児 定員2人 (事前にお申込みが必要です。詳細はお問合せください)		
申込方法	7月1日(月)から 下記の受講申込書に必要事項を明記し、 岩手県母子寡婦福祉連合会まで持参、郵送またはFAXしてください		

申込・問合せ先

岩手県ひとり親家庭等就業・自立支援センター 〒020-0015 岩手県盛岡市本町通三丁目19-1
一般社団法人岩手県母子寡婦福祉連合会 岩手県福祉総合センター3階
TEL&FAX 019-623-8539

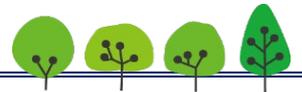
キリトリ

パソコン講座会場(有限会社ノーティ盛岡本宮校)

申込日 令和元年 月 日

受講申込書	フリガナ 氏名	生年月日 (昭・平) 年 月 日(歳)
	フリガナ 住所(〒 -)	電話番号 ()
	ご職業	【託児】 要 ・ 不要 お子さんの氏名・年齢
	受講目的	

※お預かりした個人情報は、本講座に関する運営のみに使用いたします。



パソコン講座

【カリキュラム】

回	月日	時間	内容
1	10/25(金)	9:20～ 9:30	開講式・オリエンテーション
		9:30～16:00	パソコン入門 ●OSとアプリケーションの基礎知識、IMEの設定と文字入力、マウスの操作、パソコンの起動と終了、ファイルとフォルダの管理、インターネットの基礎知識と注意点、セキュリティ対策
2	10/28(月)	9:30～16:00	Word① ●Wordの基礎知識(Wordの概要、起動と終了) ●文書の作成(ページ設定、文書の入力、文章の体裁、文書の保存) ●グラフィック機能を使った文書の作成(ワードアート、画像の挿入、画像の加工、文字の効果、ページ罫線、テーマの設定)
3	10/29(火)	9:30～16:00	Word② ●表のある文書の作成(表の作成、列幅の変更、セルの結合、表の書式設定、段落罫線の設定) ●練習問題など
4	10/30(水)	9:30～16:00	Excel① ●Excelの概要、起動と終了、Excelの基本要素 ●新しいブックの作成(データの種類、データの入力、数式の入力、データの修正、オートフィルの利用) ●関数の入力(SUM 関数、AVERAGE 関数)、セル参照、表の書式設定(罫線、表示形式、列幅の変更)
			Excel② ●グラフの作成(円グラフ、棒グラフ、スパークライン) ●データベース機能の利用(概要と表作成時の注意点、テーブル、データの並べ替え、データの抽出、条件付き書式)
6	11/1(金)	9:30～12:00	●プログラミング体験(プログラミングって何?コンピュータにコマンド(指令)を出そう、プログラミングでロボットを動かそう、ロボットジャンケンゲーム)
		13:00～14:00	●セミナー (弁護士による養育費確保に向けた諸制度とその活用方法)
		14:10～15:10	●就業支援について
		講座時間 30H	閉講式

※ カリキュラムの内容は、変更になる場合があります。

【会場】 有限会社ノーティ 盛岡本宮校 (盛岡市本宮 7-12-37)

※車で通われる方は当社指定無料駐車場 (15台)をご用意しております



【申込方法】 7月1日(月)から

表面の受講申込書に必要事項を明記し、岩手県母子寡婦福祉連合会まで持参、郵送または FAX してください。

【申込み・お問合せ先】

岩手県ひとり親家庭等就業・自立支援センター 一般社団法人 岩手県母子寡婦福祉連合会
〒020-0015 盛岡市本町通三丁目19-1 岩手県福祉総合相談センター 3階
TEL・FAX 019-623-8539