COLEGIO ISAAC RABIN
CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENSEÑANZA

Entre los suscritos a saber: **JUDITH FERNÁNDEZ ZEBEDE,** mujer, panameña, mayor de edad, con cédula de identidad personal **N° 4-276-648**, actuando en mi condición de Representante Legal del **Colegio Isaac Rabin**, debidamente autorizada por la Junta Directiva de la **FUNDACION ISAAC RABIN**, centro educativo reconocido mediante Resuelto otorgado por el **MINISTERIO DE EDUCACIÓN No. 320 del 23 de abril del 2001,** de la República de Panamá, con domicilio en la ciudad de Panamá, en adelante **EL COLEGIO** y por la otra parte _____ _____ con cédula de identidad personal Nº. _____, con domicilio en _____ quien adelante se denominará **EL ACUDIENTE**, han celebrado el presente Contrato de Servicios de Enseñanza sujeto a los siguientes términos y condiciones:

1. El servicio de enseñanza será prestado por **EL COLEGIO** al estudiante _____, quien cursará el _____, durante el año lectivo **2020.**

2. **EL ACUDIENTE** acepta que conoce y se compromete cumplir y respetar cada uno de los requisitos de ingreso, la filosofía educativa, principios pedagógicos y metodológicos, el Reglamento Interno, así como los requerimientos de la organización administrativa, docente y operativa del **COLEGIO** dados a conocer a través de su página web: www.isaacrabin.com, en las reuniones, o mediante cualquier otra fuente de comunicación que utilice el colegio para la publicación de la información de interés general de los acudientes y estudiantes.

3. La duración de este contrato será de **un (1) año lectivo**, de acuerdo con el período establecido por el Ministerio de Educación a través de Decreto Ejecutivo.

4. **EL ACUDIENTE** conoce que el costo de las pruebas psicológicas y diagnósticas de todo estudiante que inicie el proceso de admisión en el COLEGIO serán los siguientes:

EXAMENES DE ADMISION PARA ESTUDIANTES DE 1ER. INGRESO	COSTO
PREESCOLAR	$75.00
PRIMARIA	$125.00
SECUNDARIA	$150.00

5. **EL ACUDIENTE** se compromete a, si el estudiante es aceptado a formar parte del **COLEGIO**, deberá cancelar el monto total de la Cuota Única de Admisión al momento en que **EL COLEGIO** le notifique la aceptación del estudiante, con la finalidad de garantizar la reserva del cupo. Esta Cuota única de Admisión se pagará en una cuota única, y no es reembolsable.

CUOTA ÚNICA DE ADMISIÓN (NO REEMBOLSABLE)	COSTO
ESTUDIANTES DE 1º. INGRESO	$6,000.00
HERMANOS DE ESTUDIANTES REGULARES Y/O DE PRIMER INGRESO	$5,500.00

6. **EL COLEGIO** tendrá un **FONDO DE INFRAESTRUCTURA** cuyo propósito es el de financiar mejoras a la infraestructura y servicios del **COLEGIO**. Por esta razón, **EL ACUDIENTE**, se compromete a pagar al **COLEGIO** la suma **DOSCIENTOS DOLARES CON 00/100** de **$ 200.00** por estudiante al momento del inicio del periodo de matrícula para el periodo lectivo 2020.

7. **EL ACUDIENTE** se compromete a cancelar todos los conceptos relacionados a los costos por servicios de enseñanza de los años lectivos anteriores, así como cualquier otro saldo pendiente de pago, para quedar estar paz y salvo con el **COLEGIO** y poder matricular a su acudido en el periodo lectivo 2020. De no estar paz y salvo, no podrá matricularse sin la previa autorización por escrito del **COLEGIO**.

8. **EL ACUDIENTE** se compromete a cancelar durante el periodo de matrícula para el año lectivo 2020 establecido por **EL COLEGIO**, el costo total de los servicios de enseñanza de su acudido, lo cual comprende los siguientes rubros:

COSTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES REGULARES

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
Parvulario	840.00	160.00	**B/. 1,000.00**	**B/. 420.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PEP - PreKinder	1,100.00	300.00	**B/. 1,400.00**	**B/. 550.00**	**B/. 200.00**
PEP - Kinder	1,100.00	300.00	**B/. 1,400.00**	**B/. 550.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PEP - 1° - 5°	1,270.00	600.00	**B/. 1,870.00**	**B/. 635.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PAI - 6°	1,290.00	750.00	**B/. 2,040.00**	**B/. 645.00**	**B/. 200.00**
PAI - 7°	1,440.00	750.00	**B/. 2,190.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**
PAI - 8°	1,440.00	750.00	**B/. 2,190.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PAI - 9°	1,440.00	750.00	**B/. 2,190.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**
PAI - 10°	1,470.00	750.00	**B/. 2,220.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**
PAI - 11°	1,470.00	750.00	**B/. 2,220.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**
PAI - 12°	1,470.00	950.00	**B/. 2,420.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**

COSTO DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
Parvulario	840.00	160.00	**B/. 1,000.00**	**B/. 420.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PEP - PreKinder	1,100.00	300.00	**B/. 1,400.00**	**B/. 550.00**	**B/. 200.00**
PEP - Kinder	1,100.00	300.00	**B/. 1,400.00**	**B/. 550.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PEP - 1° - 5°	1,270.00	860.00	**B/. 2,130.00**	**B/. 635.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PAI - 6°	1,290.00	965.00	**B/. 2,255.00**	**B/. 645.00**	**B/. 200.00**
PAI - 7°	1,440.00	965.00	**B/. 2,405.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**
PAI - 8°	1,440.00	965.00	**B/. 2,405.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**

Nivel	Matrícula	Servicios Educ. Varios	Total de Matricula	Mensualidad	Fondo de Inf.
PAI - 9°	1,440.00	965.00	**B/. 2,405.00**	**B/. 720.00**	**B/. 200.00**
PAI - 10°	1,470.00	965.00	**B/. 2,435.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**
PAI - 11°	1,470.00	965.00	**B/. 2,435.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**
PAI - 12°	1,470.00	1,165.00	**B/. 2,635.00**	**B/. 735.00**	**B/. 200.00**

Los Servicios Educativos Varios de Preescolar incluyen:

- **Software Educativo**
- **Libros de Trabajo**
- **Mantenimiento Anual de Biblioteca, Laboratorio de Lenguas, Cómputo y Licencias de Softwares.**
- **Material de Arte:** Los cuales son usados durante todo el año escolar para el desarrollo de las diferentes actividades establecidas previamente en el calendario, incluyendo la clase de arte o cualquier otra clase que así lo requiera.

Los Servicios Educativos Varios de Primaria y Secundaria incluyen:

- **Software Educativo**
- **Alquiler de Libros** (Libros de Texto y Lectura)
- **Libros de Trabajo**
- **Proyecto Final:** (cuando así aplique)

- **Gasto de Graduación:** (cuando así aplique)
- **Mantenimiento Anual de Biblioteca, Robótica, Laboratorio de Lenguas, Ciencias, Cómputo y**
- **Licencias de Softwares.**
- **Material de Arte, Diseño y Tecnología:** Los cuales son usados durante todo el año escolar para el desarrollo de las diferentes actividades establecidas previamente en el calendario, incluyendo la clase de arte, la clase de diseño o cualquier otra clase que así lo requiera.

La Anualidad podrá pagarse de las siguientes formas:

a) La totalidad de la anualidad al momento de la inscripción o matrícula, lo cual dará derecho al **ACUDIENTE** de recibir un descuento del 5% en el costo de la anualidad. Se establece que la fecha tope para recibir dicho beneficio sería el primer día de clases del año lectivo 2020.
b) En diez (10) pagos mensuales dentro de los primeros diez (10) días de cada mes a partir de marzo a diciembre del año lectivo correspondiente. Transcurrido los diez (10) primeros días de cada mes **EL COLEGIO** cobrará un recargo de 5% mensual sobre el monto total que se encuentre en morosidad.
c) **EL ACUDIENTE** tendrá un descuento del 5% en la anualidad cuando tenga más de un hijo en el **COLEGIO**. Dicho descuento se aplicará a la anualidad del segundo hijo en adelante.
d) El Colegio cobrará un cargo de B/.30.00 dólares por gastos de manejo por cheque devuelto.
e) Una vez que el **ACUDIENTE** haya cancelado la Cuota de Admisión y la matrícula, automáticamente el cupo del estudiante queda reservado para el año lectivo 2020, por lo tanto, si por alguna razón ajena al **COLEGIO** el estudiante inicia el año escolar posterior a la fecha de inicio del año lectivo 2020, **EL ACUDIENTE,** se compromete en pagar el total de la anualidad de su acudido.

9. Durante el período de matrícula, se deberá cancelar la totalidad del costo de la **Matrícula** y de los **Servicios Educativos Varios**; de no ser así se aplicará un recargo del 5% mensual sobre el monto total que se encuentre en morosidad al vencimiento del periodo establecido, si los mismos no han sido cancelados dentro de los (10) primeros días calendarios de cada mes. **Este 5% de recargo se cobrará a partir del 1° de noviembre 2019 hasta que se realice el pago del monto total adeudado**. **Para estar paz y salvo con el pago de la matrícula deberán haber cancelado los Servicios Educativos Varios.**

10. **EL ACUDIENTE** acepta que si su acudido utiliza algún **INSTRUMENTO MUSICAL** del **COLEGIO** deberá pagar una cuota anual de **CUARENTA DOLARES CON 00/100 ($40.00).** Dicha cuota se utilizará para cubrir los costos **de mantenimiento de los instrumentos musicales**. Asimismo, se establece que el reemplazo de cualquier instrumento musical o accesorio perdido o dañado será cubierto en su totalidad por **EL ACUDIENTE.**

11. **EL ACUDIENTE** acepta que si inscribe a su acudido en cualquiera de las **Actividades Extracurriculares** promovidas por el **COLEGIO** o el **Comité de Padres** deberá pagar los costos de dichas actividades conforme se establezca, así como pagar los costos del **servicio de transporte extracurricular (si así lo requiere)** que su acudido utilice hasta finalizar el año escolar o la actividad de que se trate.

Asimismo, se establece que **EL ACUDIENTE** acepta las responsabilidades que involucran el compromiso adquirido con actividades extracurriculares en las que participe su acudido, y se compromete a cumplir a cabalidad con todas las reglamentaciones, requerimientos y pagos mensuales que conlleve cada una de ellas, incluyendo el servicio de transporte extra, aun cuando el estudiante por temas académicos o viajes familiares interrumpa el uso del servicio. De la misma forma **EL COLEGIO** manifiesta que el objetivo primordial de la implementación de estas actividades extracurriculares es la integración de los estudiantes mediante prácticas deportivas y actividades culturales que aporten a su desarrollo mental, emocional y físico de los estudiantes.

Se establece que se considera causa justificada para suspender el pago de las mensualidades de las actividades extracurriculares, cuando el estudiante no pueda participar de las mismas por temas de salud, sustentado mediante certificación médica o por traslado de la familia por razones laborales cuando se trate de estudiantes internacionales.

12. **EL ACUDIENTE** podrá participar del Comité de Padres de Familia pagando una **cuota anual por familia** de **US$ 80.00**, los cuales deberán ser cancelados durante el periodo de **matrícula 2020**. Asimismo, se establece que los Estatutos del Comité se encuentran publicados en la página web del **COLEGIO** para el fácil acceso a los mismos.

13. **El COLEGIO** a través del Comité de Padres de Familia le ofrece al **ACUDIENTE** la facilidad de comprar los cuadernos y útiles escolares exigidos por **EL COLEGIO** mediante una **cuota anual no reembolsable**. Dichos materiales se encuentran listados en el **Anexo A** de este contrato. Si **EL ACUDIENTE así** lo desea, deberá pagar el costo de este servicio en el periodo de matrícula 2020, el cual se desglosa de la siguiente manera:

PRECIO ESPECIAL DE ÚTILES PARA MIEMBROS COMITÉ DE PADRES CIR				
PRIMARIA	**VALOR**		**PRE ESCOLAR**	**VALOR**
1 grado	70.00		Parvulario	40.00
2 grado	70.00		Pre Kinder	40.00
3 grado	70.00		Kinder	40.00
4 grado	90.00			
5 grado	90.00			

PRECIO REGULAR DE ÚTILES PARA NO MIEMBROS COMITÉ DE PADRES CIR				
PRIMARIA	**VALOR**		**PRE ESCOLAR**	**VALOR**
1 grado	80.00		Parvulario	50.00
2 grado	80.00		Pre Kinder	50.00
3 grado	80.00		Kinder	50.00
4 grado	100.00			
5 grado	100.00			

Asimismo, se establece que, si **EL ACUDIENTE** no desea adquirir en **EL COLEGIO** los cuadernos y útiles escolares exigidos por éste, **EL ACUDIENTE** podrá comprar en el establecimiento comercial de su preferencia los cuadernos y útiles similares según **Anexo A de este contrato**, los cuales deberán ser traídos al **COLEGIO** por el estudiante el primer día de clases. Si **EL ACUDIENTE** no cumple con lo estipulado en este contrato, **EL COLEGIO**, le entregará al estudiante los cuadernos y útiles escolares el primer día de clases al costo establecido en este documento. Dicho costo deberá ser cancelado por **EL ACUDIENTE** dentro del pago de la primera mensualidad.

14. **EL ACUDIENTE acepta que es considerada por EL COLEGIO una cuenta morosa lo siguiente:**
    a) la falta de pago de dos (2) mensualidades de manera consecutivas; entendiéndose como mensualidades consecutivas el mes corriente y el mes anterior; indistintamente de que aún se encuentre dentro del término de los 10 días para pagar sin recargo el mes corriente.
    b) la falta de pago de una (1) o más cuotas establecidas mediante cualquier acuerdo o compromiso firmado por el **ACUDIENTE** con el **COLEGIO,** relacionado a los costos de los servicios de educación detallados en el presente contrato; y
    c) La falta de pago de cualquier monto relacionado al servicio de enseñanza que no se haya pagado en el periodo previamente establecido.

    Se establece que, como medida inmediata, **EL COLEGIO,** notificará al **ACUDIENTE** que el estudiante no podrá asistir al **COLEGIO** hasta tanto el pago de las mensualidades o cuotas de cualquier acuerdo o compromiso firmado con el **COLEGIO** adeudadas hayan sido canceladas. Durante el periodo en que el estudiante no pueda asistir al **COLEGIO** por razones de morosidad, **EL COLEGIO** no es responsable de poner al día al estudiante sobre la materia impartida en dicho periodo.

    Asimismo, **EL COLEGIO** se reserva el derecho de ejecutar cualquier otro procedimiento de cobro a los acudientes por el retraso en los pagos detallados en este numeral, incluyendo, pero no limitándose a: suspender al estudiante de la realización de cualquier actividad escolar (campamentos); realización de exámenes bimestrales, entrega de boletines, acudir a actos de graduación para la obtención de su título de Bachiller o la entrega del diploma original (cuando aplique).

    No se realizarán arreglos de pago si **EL ACUDIENTE**, ha incumplido previamente compromisos similares suscritos con la dirección administrativa.

EL ACUDIENTE acepta que, si al momento del periodo de matrícula del año lectivo subsiguiente no se encuentre paz y salvo con **EL COLEGIO,** no podrá matricular a su acudido hasta tanto cancele el monto adeudado. Se entiende que de no matricular a su acudido en el periodo de tiempo establecido por **EL COLEGIO podrá** perder el cupo correspondiente para el año lectivo subsiguiente.

15. La totalidad del costo indicado en el punto 8) cubre única y exclusivamente el valor del servicio de enseñanza prestado por **EL COLEGIO**. Todo daño ocasionado intencionalmente o accidentalmente a los bienes muebles o inmuebles de **EL COLEGIO** deberá ser reparado o repuesto el bien, por cuenta del estudiante que lo ocasionó.

16. **EL COLEGIO** le suministrará a su acudido los libros de texto durante el año escolar en calidad de préstamo. Sin embargo, los mismos deberán ser devueltos por el estudiante al finalizar el periodo escolar en buen estado, **de lo contrario se le cobrará el monto del libro**. Se exceptúan los libros de trabajo.

    Cualquier otro libro o recurso de biblioteca entregado en calidad de préstamo, tiene un tiempo limitado para ser devuelto y este tiempo puede extenderse de acuerdo al requerimiento del docente o del responsable de biblioteca. Pasado este tiempo, el colegio se reserva el derecho de cobrar por libro o recurso **no devuelto o devuelto en mal estado**.

17. **EL COLEGIO** no se hace responsable de la pérdida de objetos de valor que traiga su acudido.

18. **EL COLEGIO** está encargado de supervisar y coordinar el transporte que utilizarán los estudiantes, sin embargo**, EL ACUDIENTE** deberá firmar un contrato anual (de marzo a diciembre) aparte con el **COLEGIO** por este servicio, así como efectuar los pagos establecidos en el mismo directamente al **COLEGIO,** dentro de los cinco (5) días de cada mes. Si **EL ACUDIENTE**, no contrata el servicio de transporte, se compromete a traer y recoger a su acudido puntualmente, ya que **EL COLEGIO no se hace responsable más allá de quince minutos después de terminada la jornada escolar**.

19. Declara **EL COLEGIO**, que el incumplimiento de las condiciones básicas estipuladas en este contrato, así como el de las normas de conducta, académicas y administrativas establecidas en el Reglamento Interno, o en la filosofía educativa, principios pedagógicos y metodológicos por parte del estudiante y del **ACUDIENTE, EL COLEGIO** podrá tomar la decisión de condicionar la matrícula para el siguiente año lectivo, o se reservará el derecho de renovar o no el presente contrato.

20. **EL ACUDIENTE** se compromete a seguir fielmente los parámetros fundamentales del **COLEGIO** con el propósito de mantener una relación óptima entre ambos, a saber:

a) Asistir a las convocatorias que se realicen para efectuar conversaciones de intercambio de experiencias, orientación sobre la metodología del **COLEGIO**, escuela para padres, reuniones para tratar asuntos relacionados con nuestro acudido (a) o la que **EL COLEGIO** así lo considere necesario;
b) Mantener en todo momento una actitud positiva y de respeto hacia el personal del **COLEGIO** y hacia otros padres de familia o acudientes;
c) Estar dispuestos a adoptar una conducta ecuánime, comprensiva, tolerante y de apoyo a la mediación cuando se presenten conflictos entre nuestro hijo(a) y otro u otros de los alumnos, entre el alumno y algún miembro del personal del **COLEGIO**, o entre nosotros y algún miembro del equipo docente o administrativo del colegio.
d) Responder con prontitud las encuestas o cualquier otra solicitud de información relacionada con el proceso educativo de nuestro acudido (a).
e) Hacer buen uso de las redes sociales como los chats de padres (whatsapp), Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, entre otros, y abstenerse de publicar comentarios negativos sobre el **COLEGIO,** su personal docente, administrativo y estudiantes.
f) Notificar de inmediato al **COLEGIO** si hay cambios en su información de contacto (teléfonos, Dirección de Residencia y correos electrónicos), a fin de que el **COLEGIO** pueda mantener siempre actualizada su base de datos para poder localizarlo en casos de urgencias y/o para el envío de información de contenido educativo durante todo el año escolar.

21. Se establece que en caso de retiro del estudiante antes del inicio del año escolar o durante el mismo, **EL COLEGIO**, no reembolsará al **ACUDIENTE** los costos de educación establecidos en el punto 8) de este contrato**.** Si el **ACUDIENTE** decide retirar al estudiante sin causa justificada

antes de finalizar el año escolar, acepta y se obliga a pagar al **COLEGIO** el resto de las mensualidades restantes para la obtención de los créditos oficiales del **COLEGIO**.

Se considera causa justificada por lo que quedarán exonerados únicamente del pago de las mensualidades restantes, los casos siguientes:

a) El **ACUDIENTE** deberá notificar durante el primer mes del año escolar 2020 al **COLEGIO** por escrito, la información sobre la fecha exacta del traslado de la familia por razones laborales cuando se trata de estudiantes internacionales.
b) Por razones de salud del estudiante que impidan continuar con el servicio de enseñanza, lo que deberá ser sustentado con una certificación médica.

22. **EL COLEGIO** impartirá clases ininterrumpidamente durante el año lectivo oficial establecido por el Ministerio de Educación. Se suspenderá clases única y exclusivamente por los siguientes motivos:

a) Que se reciban instrucciones precisas y por escrito del Ministerio de Educación, con por lo menos un día de anticipación.
b) Alguna reparación urgente requerida en las instalaciones del Colegio que exija la desocupación total o parcial del mismo.
c) Alguna causa fortuita o de fuerza mayor comprobada que impida el acceso de todos los estudiantes al Colegio.
d) Un Decreto Ejecutivo de la Presidencia de la República publicada en los diarios de mayor circulación por lo menos un día de anticipación.
e) Por días nacionales o feriados de la República de Panamá o fiestas religiosas hebreas establecidas en el calendario escolar.

NOTA:

a) En cualquiera de estos casos **EL COLEGIO** notificará por escrito o por mensaje en la página web o por e-mail la suspensión de clases. De no remitir **EL COLEGIO** notificación alguna al respecto, los estudiantes tienen la obligación de asistir a clases.
b) Por el principio de garantizar la máxima calidad de la educación, **EL COLEGIO** no participa en ningún tipo de paro o huelga de solidaridad, independientemente de las razones que lo motiven.

23. Declara **EL COLEGIO** que se compromete a brindar atención a los padres de familia en sus necesidades como acudientes promoviendo un ambiente de entendimiento y empatía basado en los principios establecidos en su Filosofía educativa.

24. **EL COLEGIO** podrá solicitarle al **ACUDIENTE** que le realice a su acudido una evaluación médica de la especialidad que considere necesaria para el desempeño del mismo dentro del **COLEGIO**. El **ACUDIENTE** debe cumplir con lo solicitado por el **COLEGIO** dentro de los OCHO (8) días a la solicitud.

25. Declara **EL ACUDIENTE,** que autoriza, a **EL COLEGIO** en el caso de ocurrir accidentes dentro de los predios del colegio para que envíe al estudiante al Hospital o Clínica que se establezca en el contrato de seguro de asistencia médica vigente. Igualmente, **EL ACUDIENTE autoriza** a **EL COLEGIO** que, durante la jornada escolar, envíe al estudiante al Hospital o Clínica a realizarle evaluaciones o exámenes de laboratorios cuando así lo considere necesario.

26. La responsabilidad de **EL COLEGIO** abarca desde el inicio del horario de clases hasta que finalizan las labores académicas diarias. **EL ACUDIENTE,** se obliga a que su acudido esté dentro de los predios del colegio al inicio de las horas de clases y a retirarlo de los predios del mismo al finalizar la jornada diaria.

27. Se establece en este contrato que la **Dirección del Colegio Isaac Rabin** podrá implementar medidas de prevención dentro del aula a fines de garantizar buena conducta de los estudiantes, asimismo de considerarlo necesario podrá revisar las pertenencias personales y escolares de los estudiantes.

28. Los estudiantes que cursen el programa de francés, deberán presentar los exámenes **DELF 1 y DELF 2** como requisito para obtener el título de Bachiller que otorga EL **COLEGIO. EL ACUDIENTE** se compromete a pagar el costo del examen en la fecha que la Alianza Francesa lo establezca.

Asimismo, se establece que los costos de todos los exámenes realizados por instituciones externas al **COLEGIO** y los materiales de estudio correspondientes serán asumidos por el **ACUDIENTE.**

29. Los estudiantes que cursan los niveles **TERCERO, QUINTO, SÉPTIMO, NOVENO Y UNDÉCIMO,** deberán presentar los exámenes **CAMBRIDGE**. **FLYERS, KET, PET, FCE** como requisito para obtener el título de Bachiller que otorga **EL COLEGIO. EL ACUDIENTE** se compromete a pagar el costo completo al momento de la notificación del **COLEGIO** de dichos exámenes y/o materiales de estudio los cuales pueden ser realizados por instituciones externas o por el mismo **COLEGIO**.

30. Los estudiantes que cursan los niveles **DÉCIMO, UNDÉCIMO Y DUODÉCIMO** deberán cumplir con **las horas de Labor Social** que se desarrollen durante el año escolar como **requisito para la obtención del título de Bachiller** que otorga **EL COLEGIO,** y los estudiantes de los niveles **SÉPTIMO, OCTAVO Y NOVENO,** deberán cumplir con las **horas del Campamento Educativo** ya que es parte fundamental de nuestro proyecto académico**. EL ACUDIENTE** se compromete a pagar los costos de la actividad educativa dependiendo del nivel que curse el estudiante al momento de la notificación de **EL COLEGIO**.

31. Los estudiantes que cursen el **DUODÉCIMO** grado tienen la opción de participar en nuestro **Proyecto Académico Internacional de Marcha por la Vida**, por medio del cual realizan un viaje institucional no obligatorio, a Polonia e Israel. El objetivo primordial de este viaje educativo es reforzar los conocimientos aprendidos en clase acerca del holocausto, conocer los sitios históricos donde ocurrieron los hechos; para **EL COLEGIO** es importante propiciar este viaje ya que es una forma de culminar la trayectoria del estudiante por **EL COLEGIO**. **EL ACUDIENTE que autorice a su acudido a realizar el viaje de Marcha por la Vida** se compromete a pagar los costos del viaje en su totalidad por la suma aproximada **de CINCO MIL OCHOCIENTOS DOLARES ($5,800.00**); no obstante, **EL COLEGIO** dividirá el costo del viaje en módicas cuotas mensuales a partir del **UNDECIMO** grado que le permita **AL ACUDIENTE** asumir los costos de manera más cómoda.

32. Salvaguardando la seguridad de los estudiantes **EL COLEGIO** cuenta con la **cobertura de los Servicios de Emergencia Médica Móvil (SEMM)** por causa de cualquier accidente o emergencia que se pueda presentar durante la jornada escolar y actividades extracurriculares del **COLEGIO**, y con los servicios de **Más Vida** (Emergencia y Traslados Médicos) que **cubre a los estudiantes durante sus horas de Labor Social y Campamentos Educativos**. Igualmente cuenta con una **Póliza de Seguros de Accidentes Escolares**, el cual **cubre gastos médicos por accidentes** que ocurran dentro del área escolar y fuera del área escolar durante el trayecto normal y directo después de la salida de su residencia hasta el colegio y viceversa, durante un tiempo específico de una (1) hora antes del inicio de clases o una (1) hora después de terminada la jornada escolar, hasta la suma de **$ 2,500.00.** Si los gastos médicos generados por algún accidente superasen el monto total de la suma asegurada, la diferencia deberá ser asumida por **EL ACUDIENTE**.

    Los hospitales autorizados para atender los **casos de emergencia por accidente** bajo la póliza de del **COLEGIO** son: el **CENTRO MÉDICO PAITILLA y EL HOSPITAL SANTA FE** y en el caso de requerir ¨**Atención Médica Menor**¨ **CUARTO DE URGENCIAS DE LOS CONSULTORIOS AMÉRICA.** Si **EL ACUDIENTE** opta por trasladar a su acudido a otra institución médica no listada anteriormente, acepta cubrir la totalidad de los gastos médicos que dicha atención genere.

    Cabe resaltar que la póliza de accidentes de **EL COLEGIO** también cubre a los estudiantes durante paseos, desfiles, excursiones, prácticas y partidos a excepción de las prácticas o partidos de Fútbol Americano, Rugby, transporte a/o desde **EL COLEGIO** en o por bicicletas o patines, daños acontecidos durante desórdenes públicos, motines o huelgas y accidentes acontecidos en sus residencias.

33. El presente contrato tendrá vigencia única para el período escolar **2020.**

Declaran **EL COLEGIO y EL ACUDIENTE** que se obligan a respetar las cláusulas en este contrato, firmado hoy a los _____ (___) del mes de _____ de _____.

_____	_____
EL COLEGIO	**EL ACUDIENTE**
JUDITH FERNÁNDEZ ZEBEDE	
Cédula N° 4-276-648	Cédula Nº_____

ANEXO A - 1
(LISTA DE CUADERNOS Y UTILES ESCOLARES PARA EL AÑO LECTIVO 2020)

PREESCOLAR

PORTAFOLIO IBO (PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO) ** debe ser adquirido en el colegio.
CARTAPACIO PLÁSTICO 8 ½ X 14 (P- PK – K)
TIJERA PUNTA ROMA (P- PK – K)
GLUE STICK (P- PK – K) - 2 GOMA LIQUIDA POTES de 225 ml (ELMER`S o RESITOL)

RESMAS DE PAPEL CONSTRUCCIÓN 8 ½ X 11 (PK – K)
RESMAS DE PAPEL CONSTRUCCIÓN 11 X 17 (PARVULARIO)

PINCEL TAMAÑO JUMBO (P- PK – K)
LÁPICES DE ESCRIBIR TRIANGULARES (NORMA , FABER CASTEL 2B, (PK Y K)
PAQUETE DE CRAYONES JUMBO 8 PIEZAS (PARVULARIO)
PAQUETE DE MARCADORES KIDS FIRST – 8 PIEZAS (P-PK)
PAQUETE CRAYONES TRIANGULARES MEDIANOS 8 PIEZAS (P - PK)
PILOTOS CRAYOLA DELGADOS 24 PIEZAS (KÍNDER)
LÁPICES DE COLORES – TRIANGULARES NORMA (12 PIEZAS) (PK - K)
MASILLA CRAYOLA (4 COLORES) (PK – K)

CUADERNOS DE PREESCOLAR

PARVULARIO
1 CUADERNO RAYA ANCHA, GRANDE COSIDO (COMUNICACIONES)

PREKÍNDER
1 CUADERNO RAYA ANCHA, GRANDE COSIDO (COMUNICACIONES)

KÍNDER
1 CUADERNO NORMA B (PRE ESCRITURA)

PRIMARIA
FÓLDER DE BOLSILLO (1º 2º 3º 4º y 5º GRADO) (Para Tareas)
PORTAFOLIO IBO (PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO) ** debe ser adquirido en el colegio
TIJERA CRAYOLA (4º y 5º GRADO)
TIJERA CRAYOLA PUNTA ROMA (1º, 2º y 3º GRADO)
4 SACAPUNTAS (1º 2º 3º 4º y 5º GRADO)
2 GOMA BLANCA LÍQUIDA GRANDE de 250 gramos (1º a 5º GRADO)
6 BORRADORES BLANCOS (1º a 5º GRADO)
4 CAJAS DE LÁPICES MARCA MONGOL (12 UN.) (1º a 5º GRADO)
PILOTOS DE COLORES MARCA CRAYOLA (20 UN.) (1º a 5º GRADO)
LÁPICES DE COLORES MARCA CRAYOLA (24 UN.) (1º a 5º GRADO)
1 RESMA HOJAS BLANCAS 8 ½ X 11 (1º a 5º GRADO)
1 RESMA HOJAS DE RAYA 8 ½ X 11 (1º a 5º GRADO)
1 RESMA DE PAPEL CONSTRUCCIÓN (1º a 5º GRADO)
REGLA DE 30CM (1º a 5º GRADO)
4 GLUE STICK (GOMA EN BARRA) (1º a 5º GRADO)
JUEGO DE GEOMETRÍA (4º y 5º GRADO)
1 CAJA DE PLUMAS AZULES (5º GRADO)

CUADERNOS DE PRIMARIA:

DE PRIMERO A QUINTO GRADO:

(4) CUADERNOS RAYA ANCHA, GRANDE COSIDOS (español, francés o hebreo/Iahadut, inglés, unidad de indagación).

ANEXO A - 2
(LISTA DE CUADERNOS Y UTILES ESCOLARES PARA EL AÑO LECTIVO 2020)

Nota:

Todos los útiles serán entregados a cada estudiante la primera semana de clases para que los mismos sean etiquetados en casa, (cuando así aplique).

Los estudiantes a partir de 3° grado hasta 9° grado contarán con una libreta plastificada para la clase de música, principalmente para los estudiantes de primer ingreso, para los estudiantes regulares que requieran renovar su libreta tendrán que adquirirla en el colegio a un costo de $ 6.00.

Los estudiantes que no adquieran los útiles a través del colegio deberán traer los cuadernos y útiles escolares similares a los listados en este ANEXO A el primer día de clases debidamente etiquetados.

Todos los estudiantes deberán traer de casa para su uso 1 cajita o cartuchera para guardar sus útiles que serán debidamente etiquetados con su nombre.

En caso de que al estudiante se le termine, extravíe o necesite adicional un **cuaderno, fólder o portafolio, colores, lápices, plumas, gomas, resaltadores, marcadores, borradores, etc.,** tendrá la posibilidad de adquirirlo en el colegio a los precios que a continuación listamos:

PRIMARIA	Costo Venta CIR por Unidad
Portafolio IBO	6.00
Folder con bolsillo 9 1/2 x 12 1/2	0.99
Tijera punta redonda	1.70
Tijera con punta crayola	1.70
Sacapuntas	1.25
Gomas grandes líquida 250ml	2.00
Borradores blancos	0.85
Cajas de lápices (12 un.)	2.85
Pilotos de colores (20 un.)	4.60
Lápices de colores (24 un.)	5.29
Resmas hojas blancas 8 ½ x 11	5.50
Resmas de papel construcción 9x12	3.50
Regla de 30cm	0.80
Glue stick (goma en barra)	2.00
Resaltadores de colores fluorescentes unidad	0.80
Juego de geometría	4.00
Bolígrafos de tinta azul unidad	1.00
Bolígrafos de tinta negra unidad	1.00
Cuaderno doble raya grande cosido	2.90
Cuadritos grande cosido	2.90

PRE ESCOLAR	Costo Venta CIR Por Unidad
Tijera punta roma	1.70
Glue stick	2.00
Resmas de papel construcción 9x12	3.50
Pincel tamaño jumbo	1.30
Lápices de escribir triangulares 03 unidades	1.75
Paquete de crayones jumbo 8 piezas	3.90
Paquete de marcadores kids first – 8 piezas	4.60
Paquete crayones triangulares medianos 8 piezas	2.80
Lápices de colores – triangulares (12 piezas)	5.00
Pilotos de colores (20 un.)	4.00
Masilla (4 colores)	2.90
Cuaderno raya ancha grande cosido (comunicaciones)	2.90
Cuaderno norma b (pre escritura)	3.50

SECUNDARIA:

- Todos los libros de texto serán entregados a cada estudiante la primera semana de clases, cada libro estará registrado de manera electrónica en la base de datos de la Biblioteca.
- La lista de útiles escolares será entrada durante la primera semana de clases según los requerimientos de cada docente de acuerdo al grado o nivel.