



43-6999740297 / 0100

Číslo účtu

Komerční banka, a.s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČ: 45317054, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360 (dále jen „Banka“)

a

právníká osoba (dále jen „Klient“)

Obchodní firma* / název**	OBEC OKROUHLÁ
Sídlo:	OBECNÍ ÚŘAD OKROUHLÁ 36, 473 01 NOVÝ BOR, CZ
IČ:	00673447
Zápis v obchodním rejstříku či jiné evidenci, včetně spisové značky:	Zápis z ustavující schůze obecního zastupitelstva ze dne 01.02.1991
*Je-li Klient zapsán v obchodním rejstříku, **není-li Klient zapsán v obchodním rejstříku	
Název účtu (max. 40 znaků):	OBEC OKROUHLÁ
Číslo telefonu pro ověřování příkazů:	

uzavírají podle § 708 a následujících ustanovení z č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o zřízení a vedení běžného účtu (dále jen „Smlouva“).

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je zřízení a vedení běžného účtu v Kč pro Klienta Bankou.
- 1.2 V souladu s § 273 obchodního zákoníku jsou nedílnou součástí této Smlouvy Všeobecné obchodní podmínky Banky (dále jen „Všeobecné podmínky“), příslušná Oznámení a Sazebník (v rozsahu relevantním k této Smlouvě). Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil se zněním všech dokumentů uvedených v předchozí větě a souhlasí s nimi. Článek 28 Všeobecných podmínek upravuje potřebné souhlasy Klienta, zejména souhlas se zpracováním Osobních údajů. Klient je oprávněn tyto souhlasy kdykoli písemně odvolat. Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto dokumentu nebo ve Všeobecných podmínkách.

2. Zřízení a vedení účtu

- 2.1 Banka ode dne účinnosti této Smlouvy Klientovi zřídí a povede běžný účet v měně Kč číslo 43-6999740297 / 0100.
- 2.2 Pokud Klient nesložil do 5 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy na Účet částku ve výši odpovídající alespoň minimálnímu počátečnímu vkladu stanovenému Bankou v příslušném Oznámení, jde o závažné porušení smluvních povinností Klienta a Banka je oprávněna od této Smlouvy odstoupit.
- 2.3 Četnost zasilání zpráv o zúčtování: **měsíčně**

Způsob zasilání zpráv o zúčtování: **v papírové formě**

Klient je oprávněn sjednat četnost a způsob zasilání zpráv o zúčtování (výpisů) na Klientově obchodním místě nebo prostřednictvím sjednané služby Banky (např. přímého bankovníctví), která to umožňuje, a to za podmínek platných pro tuto službu.

V případě sjednání elektronických výpisů, budou zprávy o zúčtování Klientovi doručovány elektronicky prostřednictvím příslušné služby. V případě zrušení služby, jejímž prostřednictvím jsou zasilány elektronické výpisy, budou Klientovi doručovány zprávy o zúčtování v tištěné (papírové) podobě, a to při zachování sjednané četnosti pro elektronické výpisy. V případě zasilání tištěných (papírových) výpisů budou Klientovi zprávy o zúčtování doručovány způsobem sjednaným pro doručování ostatních Zásilek.

Bude-li Banka Klientovi zasílat oznámení o zůstatku na Účtu ke konci kalendářního roku, zašle je Klientovi způsobem sjednaným pro doručování zpráv o zúčtování.