

Процедура увольнения за хищение на рабочем месте

1. Выявление факта хищения, сбор доказательств

2. Обращение с заявлением в правоохранительные органы

3. Получение на руки решения суда или органа, рассматривающего административные правонарушения, которое подтверждает вину работника

4. Ожидание в течение 10 дней, пока приговор не вступит в законную силу

5. Издание приказа об увольнении

6. Внесение записи в трудовую книжку

7. Полный расчет с работником

8. Выдача работнику трудовой книжки, справки по форме 2-НДФЛ